

ИЗВЕСТУВАЊЕ

за режим на работа со странки на Стручната и административна служба
на Машински факултет во Скопје

Стручната и административна служба на Машински факултет во Скопје, почнувајќи од **13 април 2020 година**, со студентите и други надворешни странки ќе работи со примена на средства за електронска комуникација по пат на електронска пошта, со поднесување на барања на следниве електронски адреси:

Одделение за студентски прашања,

- studsl@mf.edu.mk
- koordinatorkts@mf.edu.mk

Одделение за финансиско, сметководствено и материјално работење,

- smetkovodstvo@mf.edu.mk
- radica.vasilevska@mf.edu.mk (јавни набавки)

Одделение за правни и општи работи

- sanja.gjorgjioska@mf.edu.mk (архива)
- violeta.velkovska@mf.edu.mk (архива)
- nenad.aleksic@mf.edu.mk (правна служба, информации од јавен карактер)
- suzana.naskovska@mf.edu.mk (правна служба)

Издавањето на потпишаните и заверени претходно побарани документи ќе се врши по електронски пат со праќање на скенираните документи на електронската адреса на барателот или со издавање во материјална форма на шалтер, во зависност од искажаните потреби на барателот, и тоа во деновите:

вторник и четврток, во работно време од 10:00 до 13:00 часот.

Режимот на административно работење од ова известување ќе се применува до донесување на нови мерки и препораки од Владата на Република Северна Македонија.



ДЕКАНАТ НА МФС